

Số: 15/CĐCS

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 29 tháng 3 năm 2021

V/v vận động cán bộ, viên chức,
người lao động thực hiện chương trình
“75 nghìn sáng kiến, vượt khó, phát triển”

Kính gửi: Các Công đoàn bộ phận

Căn cứ Hướng dẫn số 04/HD-LĐLĐ ngày 11/3/2021 của Liên đoàn Lao động Thành phố Hồ Chí Minh về tổ chức Chương trình “75 nghìn sáng kiến, vượt khó, phát triển”;

Công đoàn cơ sở Trường Đại học Sài Gòn đề nghị các Công đoàn bộ phận vận động cán bộ, viên chức, người lao động tại đơn vị tham gia thực hiện các công trình sáng kiến, mang tính vượt khó, phát triển; các sáng kiến tạo ra sản phẩm mới; sáng kiến trong lĩnh vực an toàn vệ sinh lao động, bảo vệ môi trường; cải cách hành chính, xây dựng Đảng và hệ thống chính trị, quản lý, điều hành; sáng kiến vì cộng đồng trong lĩnh vực y tế, giáo dục.

1. Tham gia hội thi trực tuyến vào hệ thống của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam theo các bước cập nhật vào phần mềm quản lý như sau:

- Bước 1: Đăng nhập: Lựa chọn một trong ba hình thức sau để truy cập phần mềm và cập nhật sáng kiến:

(1) Gõ trực tiếp đường dẫn trên trình duyệt internet:
<https://congdoanvietnam.org/75nghin-sangkien-vuotkho-phattrien/>;

(2) Tại Cổng thông tin điện tử Công đoàn Việt Nam (<http://www.congdoan.vn>) chọn biểu tượng Chương trình để chuyển đến đường dẫn cập nhật (<https://congdoanvietnam.org/75nghin-sangkien-vuotkho-phattrien/>);

(3) Quét Mã QR code bằng camera (đối với điện thoại thông minh sử dụng hệ điều hành iOS) hoặc vào phần quét mã QR trên ứng dụng Zalo (đối với điện thoại thông minh sử dụng hệ điều hành android) để truy cập vào phần mềm.

- Bước 2: Tra cứu hướng dẫn trên giao diện của phần mềm

- Bước 3: Cập nhật sáng kiến bằng cách

(1) Nhập thông tin cá nhân;

(2) Tích chọn nơi công tác: Phần mềm được cài đặt sẵn danh sách tên 63 tỉnh, thành phố và 20 ngành Trung ương và các đơn vị trực thuộc để tự chọn;

(3) Tích chọn sáng kiến thuộc khối doanh nghiệp hay hành chính sự nghiệp,

(4) Điền phần mô tả các sáng kiến trong lĩnh vực đăng ký. Phần trả lời tối đa 1000 ký tự (có thể soạn sẵn và copy từ file word vào).

(5) Nộp bài và theo dõi kết quả tại <https://congdoanvietnam.org/75nghin-sangkien-vuotkho-phattrien/>

ĐĂNG KÝ THÔNG TIN DỰ THI

X

Họ và tên	Ví dụ: Nguyễn Văn A
Số điện thoại	0912 345 678
Đơn vị	Hà Nội
Đơn vị trực thuộc	Quận Hoàn Kiếm
Nhóm ý tưởng	☐ Doanh nghiệp ☒ Khối cơ quan

Thời gian cập nhật các sáng kiến đến **ngày 12/4/2021**

Lưu ý: Sáng kiến có thể được nghiên cứu, đề xuất trước tháng 2/2021 và bắt đầu triển khai thực tế trong giai đoạn từ tháng 2 đến tháng 5/2021

2. Chủ tịch các Công đoàn bộ phận báo cáo số lượng công đoàn viên tham gia, gửi bài viết sáng kiến tiêu biểu, bảng tổng hợp tóm tắt sáng kiến (theo mẫu đính kèm) về Văn phòng công đoàn **hạn chót 17 giờ, ngày 12/4/2021**.

Công đoàn trường tổ chức khen thưởng các cá nhân tích cực tham gia Chương trình, có nhiều sáng kiến, đạt thành tích xuất sắc và xét chọn các sáng kiến xuất sắc tiêu biểu đề nghị Liên đoàn Lao động Thành phố tuyên dương, khen thưởng.

Công đoàn Trường Đại học Sài Gòn đề nghị các Công đoàn bộ phận triển khai thực hiện, đảm bảo tiến độ yêu cầu./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VPCĐ.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH**



Lê Chi Cường

CĐCS TRƯỜNG ĐẠI HỌC SÀI GÒN
CĐBP.....

TỔNG HỢP TÓM TẮT SÁNG KIẾN

TT	Họ và tên, năm sinh, chức vụ, đơn vị công tác, điện thoại liên hệ	Tên sáng kiến	Thời gian áp dụng	Tóm tắt nội dung sáng kiến	Hiệu quả sáng kiến, giá trị làm lợi, phạm vi ứng dụng	Các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng cá nhân trong 03 năm (2018-2020)
1						
2						
3						

TM. BAN CHẤP HÀNH CĐBP
CHỦ TỊCH